

PANDUAN PENULISAN SKRIPSI



Oleh Tim Penyusun

**PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ISLAM SYARIF HIDAYATULLAH
JAKARTA
2021**

Lembar Persetujuan dan Pengesahan Panduan Penulisan Skripsi

Disusun oleh

Penanggung Jawab : apt. Dr. Nurmeilis, M.Si.
Ketua : apt. Puteri Amelia, M. Farm., Ph.D
Anggota : apt. Ismiarni Komala, M. Sc., Ph.D
Dr. Isra Janatiningrum, M.Si
apt. Vivi Anggia, M. Farm
apt. Mita Restinia, M. Farm

Program Studi : Strata Satu (1) Farmasi
Fakultas : Ilmu Kesehatan
UIN Syarif Hidayatullah
Jakarta

DAFTAR ISI

Halaman

Lembar Persetujuan dan Pengesahan.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
BAB 2. KETENTUAN UMUM.....	2
2.1 Kertas dan Pencetakan	2
2.2 Pengetikan	2
2.3 Penomoran Halaman	3
2.4 Penggunaan Bahasa.....	3
2.5 Penulisan dan Pemenggalan Kata	4
2.6 Tata Nama untuk Organisme	5
2.7 Tata Nama untuk Kimia	5
2.8 Plagiasi	6
BAB III. SISTEMATIKA PENULISAN SKRIPSI	7
3.1 Bagian Awal.....	8
3.2 Bagian Tengah	15
3.3 Bagian Akhir	20
Lampiran 1. Contoh Halaman Sampul.....	32
Lampiran 2. Contoh Halaman Judul	33
Lampiran 3. Contoh Halaman Pernyataan Orisinalitas.....	34
Lampiran 4. Contoh Halaman Persetujuan Pembimbing.....	35
Lampiran 5. Contoh Halaman Pengesahan	36
Lampiran 6. Contoh Abstrak.....	37
Lampiran 7. Contoh Kata pengantar/Ucapan Terima Kasih.....	40
Lampiran 8. Contoh Halaman Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah Untuk Kepentingan Akademis.....	41
Lampiran 9. Contoh Daftar Isi	42
Lampiran 10. Contoh Daftar Tabel	44
Lampiran 11. Contoh Daftar Gambar	45
Lampiran 12. Contoh Daftar Lampiran.....	46
Lampiran 13. Contoh Daftar Istilah	47
Lampiran 14. Contoh Daftar Pustaka.....	48

BAB 1. PENDAHULUAN

Skripsi adalah karya tulis ilmiah mahasiswa berupa paparan tertulis hasil penelitian tentang suatu masalah terkait bidang ilmu tertentu menggunakan kaidah yang berlaku, yang dibuat sebagai salah satu persyaratan untuk menyelesaikan studi tingkat sarjana (S1). Karya tulis ilmiah ini berfungsi untuk mengevaluasi kemampuan dari mahasiswa untuk dapat mengidentifikasi dan memecahkan masalah secara ilmiah serta menguji keterampilannya dalam melakukan penelitian dibawah pengawasan dan pengarahan oleh dosen pembimbing.

Agar dihasilkan skripsi yang berkualitas maka diperlukan adanya pedoman penulisan yang menjadi penuntun bagi mahasiswa Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta dalam menyusun skripsi. Buku Panduan Penulisan Skripsi ini diharapkan dapat menjadi arahan bagi mahasiswa Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta dalam menulis naskah skripsinya sehingga dihasilkan skripsi yang berkualitas dengan format yang seragam.

Buku Panduan Penulisan Skripsi ini juga dibuat oleh Tim Penyusun Panduan Penulisan Skripsi Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta dengan tujuan untuk memberikan panduan bagi para dosen dalam melakukan proses pembimbingan skripsi agar dihasilkan kesamaan persepsi antara mahasiswa dan dosen pembimbing dalam hal format (kerangka), isi (substansi), dan kaidah tata penulisan skripsi.

Semoga buku Panduan Penulisan Skripsi ini dapat memberikan manfaat baik untuk para mahasiswa maupun para dosen di lingkungan Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta.

BAB 2. KETENTUAN UMUM

2.1 Kertas dan Pencetakan

Naskah Skripsi dicetak dengan aturan sebagai berikut:

- 2.1.1 Menggunakan kertas putih berukuran A4 (21 x 28 cm) dengan berat 80 gram (HVS 80).
- 2.1.2 Naskah asli Skripsi dapat diperbanyak dengan membuat fotokopi pada kertas HVS putih berukuran dan berat yang sama.
- 2.1.3 Setiap perpindahan bab dibatasi dengan kertas HVS berwarna kuning dengan *watermark* logo Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah.
- 2.1.4 Naskah dicetak dengan pencetak (printer) warna tinta hitam pada satu muka halaman (tidak bolak-balik).

2.2 Pengetikan

Pengetikan Skripsi harus mengikuti kaidah-kaidah berikut ini:

- 2.2.1 Naskah skripsi diketik dengan program Microsoft Word atau sejenisnya, menggunakan huruf *Times New Roman* 12 poin (ukuran sebenarnya) dan diketik rapi (rata kiri kanan – *justify*).
- 2.2.2 Pengetikan dilakukan dengan spasi 1,5 (*Line spacing* = 1.5 lines) kecuali Abstrak, kutipan langsung, judul tabel, judul gambar, judul lampiran serta Daftar Pustaka, diketik dengan jarak 1 spasi.
- 2.2.3 Posisi penempatan teks pada tepi kertas:
 - a. Batas kiri : 4 cm (termasuk 1 cm untuk penjilidan) dari tepi kertas
 - b. Batas kanan : 3 cm dari tepi kertas
 - c. Batas atas : 3 cm dari tepi kertas
 - d. Batas bawah : 3 cm dari tepi kertas
- 2.3.4 Setiap halaman pada naskah Skripsi, mulai Abstrak sampai Daftar Pustaka harus diberi “auto text” pada footer dengan tulisan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta (*Arial* 10 poin cetak tebal), ditulis pada posisi rata kanan (*align right*).

- 2.4.5 Penulisan kalimat pertama diketik empat spasi dari judul bab dan tiga spasi dari judul anak bab dan dimulai tiga spasi pada Judul anak bab berikutnya dari kalimat terakhir pada anak bab sebelumnya.
- 2.4.6 Judul bab ditulis dengan huruf kapital seluruhnya, sedangkan judul anak bab ditulis dengan huruf kecil, kecuali huruf awal setiap kata yang bukan kata penghubung (dan, atau, dll) diawali dengan huruf kapital, tidak digarisbawahi dan tidak diakhiri dengan titik. Penulisan judul bab dan anak bab menggunakan huruf tebal (**Bold**).

2.3 Penomoran Halaman

Jenis nomor halaman ada dua macam, yaitu angka romawi kecil dan angka latin:

- 2.3.1 Angka romawi kecil digunakan untuk bagian awal tugas akhir kecuali halaman sampul dan halaman judul. Letaknya di tengah, 2,5 cm dari tepi bawah kertas, dan khusus untuk halaman judul, penomorannya tidak ditulis tetapi tetap diperhitungkan.
- 2.3.2 Penomoran menggunakan angka latin digunakan untuk bagian isi dan akhir tugas akhir. Letaknya disudut kanan atas; 1,5 cm dari tepi atas kertas dan 3 cm dari tepi kanan kertas.
- 2.3.2 Khusus untuk halaman pertama setiap bab, ditulis menggunakan angka latin, penomorannya diletakkan di tengah dan posisinya 2,5 cm dari tepi bawah kertas.

2.4 Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan dalam penulisan naskah Skripsi harus memenuhi kaidah berikut:

- 2.4.1 Bahasa Indonesia yang digunakan dalam penulisan naskah Skripsi adalah Bahasa Indonesia baku.
- 2.4.2 Kalimat yang dibuat pada penulisan skripsi haruslah berupa kalimat lengkap (ada subyek dan predikat, dan untuk penyempurnaan ditambahkan dengan obyek dan keterangan).

- 2.4.3 Bentuk kalimat yang digunakan tidak diperbolehkan menggunakan kata ganti orang pertama (saya, aku) kecuali dalam kalimat kutipan, atau orang kedua (anda, engkau) .
- 2.4.4 Untuk pedoman dalam menulis kalimat yang baik dapat mengikuti Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2015 tanggal 26 November 2015).
- 2.4.5 Panduan untuk menulis istilah-istilah teknis dapat menggunakan Pedoman Umum Pembentukan Istilah (Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia, Nomor 0386/U/1988, tanggal 11 Agustus 1988).

2.5 Penulisan dan Pemenggalan Kata

Cara Penulisan dan aturan pemenggalan kata pada Skripsi harus mengikuti kaidah berikut ini:

- 2.5.1 Pemenggalan suku kata (*hyphenation*) mengikuti aturan Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI).
- 2.5.2 Pada akhir baris, dihindari pemenggalan suku kata, baik di awal maupun di akhir kata, yang hanya terdiri dari satu huruf. Contoh: mempunyai, menyadari dan imunisasi, apabila dipenggal tidak boleh mempunya-i, menyadar-i dan imunisas-i. Yang benar; mempu-nyai, menya-dari dan imunisasi.
- 2.5.3 Ada dua jenis angka: angka Arab yang terdiri atas 10 angka dasar (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, dan 9) dan angka Romawi yang terdiri atas tujuh huruf dasar berupa huruf kecil dan huruf kapital (i, v, x, l, c, d, m atau I, V, X, L, C, D, M).
- 2.5.4 Bilangan ditulis dengan angka dan diikuti oleh satuan baku contoh 3 kg; 11 m.
- 2.5.5 Bilangan seperti Rp 50,00, pukul 12.00, tidak boleh dipenggal. Sementara apabila nama itu ditulis sesudah nama bilangan dan bukan singkatan, pemenggalan boleh dilakukan, seperti 10 kilometer, 15.000 rupiah, dan sebagainya.
- 2.5.6 Tanda desimal dalam bilangan dinyatakan dengan koma (0,24) bukan titik (0.24).

- 2.5.7 Kelipatan ribuan dalam bilangan yang terdiri atas lebih dari empat angka dipisahkan dengan tanda titik (37.412; 8.625.479).
- 2.5.8 Dalam penulisan teks yang mempunyai deret angka dengan desimal, di antara angka desimal diletakkan titik-koma (... berturut-turut 3,4; 0,5; 4,5 m s⁻¹ ...).
- 2.5.9 Singkatan gelar keluarga orang tidak boleh dipisahkan dari nama keseluruhan (lengkap), seperti: R.A. (dipisah dari) Kartini.
- 2.5.10 Tulisan Arab tidak ada pemenggalan kata, termasuk kata ganti yang berhubungan dengan kata yang bersangkutan.

2.6 Tata Nama untuk Organisme

Penulisan nama ilmiah organisme mengikuti kaidah berikut ini:

- 2.6.1 Penulisan nama ilmiah organisme seperti tumbuhan, hewan, cendawan, protista, dan bakteri mengikuti sistem binomium.
- 2.6.2 Penulisan sistem binomium untuk nama genus dan spesies harus dituliskan lengkap dalam judul dan saat pertama kali penyebutannya dalam abstrak atau teks naskah. Selanjutnya penulisannya dapat disingkat berupa huruf awal genusnya saja. Misalnya: *Salmonella typhi* saat pertama kali penyebutan, dan untuk penulisan berikutnya cukup ditulis *S. typhi*.

2.7 Tata Nama untuk Kimia

Penggunaan tata nama kimia dalam naskah Skripsi harus mengikuti kaidah berikut ini:

- 2.7.1 Rumus kimia dan nama lengkap senyawa dapat digunakan, misalnya natrium hidroksida atau NaOH; amonium sulfat atau (NH₄)₂SO₄; oksigen atau O₂.
- 2.7.2 Muatan ion dalam superskrip: Cl⁻, Zn²⁺, PO₄³⁻ (superskrip dituliskan setelah subskrip); radikal bebas: (NH₃)⁺.
- 2.7.3 Beberapa singkatan yang dapat digunakan untuk nama-nama gula ialah Glc: glukosa; GlcNAc: N-asetilglukosamina; Gal: galaktosa.
- 2.7.4 Nama senyawa dituliskan bahasa Indonesianya dengan awal kata huruf kapital contoh Terpenoid, Alkaloid, Flavonoid. Jika harus menggunakan bahasa asing nama senyawa dibuat miring (italic) contoh *Ethyl Acetate*, (*E*)-1-(3,4-

dimethoxyphenyl) butadiene.

2.8 Plagiasi

2.8.1 Untuk menghindari plagiasi, dapat dilakukan pengecekan terhadap naskah Skripsi menggunakan beberapa aplikasi berikut ini:

1. Dupli Checker (www.duplichecker.com)
2. Copy Leaks (<https://copyleaks.com>)
3. Paper Rater (<https://www.paperrater.com>)
4. Plagiarism Checker (<https://www.grammarly.com/plagiarism-checker>)
5. Plagium (www.plagium.com/)
6. Plag Scan (www.plagscan.com/)
7. Viper (www.scanmyessay.com/)
8. Turnitin (turnitin.com/)

2.8.2 Batas maksimum kesamaan hasil olah Turnitin yang ditolerir adalah sampai 25% untuk bagian isi Bagian Tengah Skripsi (Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metode Penelitian, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan dan Saran).

BAB III. SISTEMATIKA PENULISAN SKRIPSI

Sistematika penulisan naskah Skripsi Prodi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta terdiri dari:

3.1 Bagian Awal

3.1 Bagian Tengah

3.2 Bagian Akhir

3.1 Bagian Awal	<ol style="list-style-type: none">1. Halaman Sampul2. Halaman Judul3. Halaman Pernyataan orisinalitas4. Halaman Persetujuan Pembimbing5. Halaman Pengesahan Penguji6. Abstrak (Bahasa Indonesia)7. Abstract (Bahasa Inggris)8. Kata Pengantar9. Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi10. Daftar Isi11. Daftar Tabel12. Daftar Gambar13. Daftar Lampiran14. Daftar Istilah (jika ada)
3.2 Bagian Tengah	<ol style="list-style-type: none">1. Pendahuluan2. Tinjauan Pustaka3. Metode Penelitian4. Hasil dan Pembahasan5. Kesimpulan dan Saran
3.3 Bagian Akhir	<ol style="list-style-type: none">1. Daftar Pustaka2. Lampiran-Lampiran (jika ada)

3.1 Bagian Awal

3.1.3 Halaman Sampul

1. Halaman Sampul terdiri dari 2 bagian yaitu sampul luar dan sampul dalam yang harus memiliki karakteristik sbb:
 - a. Sampul Luar berupa *hard cover* yang terbuat dari karton tebal dilapisi kertas linen putih dengan warna putih, semua huruf dicetak dengan tinta kuning emas dengan spasi tunggal (*line spacing= single*) dan ukuran sesuai dengan contoh di Lampiran 1.
 - b. Sampul Dalam berisi teks yang sama dengan apa yang tertera pada sampul luar, tetapi ditulis diatas kertas HVS.
2. Pada Halaman Sampul semua huruf ditulis dengan kapital menggunakan *Times New Roman* dan diketik simetris di tengah (center) serta dicetak tebal (**Bold**). Susunan penulisan pada sampul terdiri dari berikut:
 - a. Judul
 - b. Keterangan tujuan penyusunan
 - c. Logo Universitas Standar (terlampir)
Logo UIN Syarif Hidayatullah Jakarta dengan diameter 2,5 cm dan dicetak dengan warna seusai warna logo
 - d. Nama penulis
 - e. Nomor Induk Mahasiswa (NIM)
 - f. Nama Program Studi, Fakultas, dan Universitas
 - g. Tahun penyelesaian (Hijriah / Masehi)
3. Judul Skripsi harus dibuat sesingkat mungkin dan jelas, ditulis dengan tipe *Times New Roman* serta tidak lebih dari 18 kata, sehingga dapat menggambarkan inti dari penelitian dengan tepat. Judul tidak diperkenankan menggunakan singkatan, kecuali nama atau istilah (contoh: PT, UD, CV) dan tidak disusun dalam kalimat tanya serta tidak perlu ditutup dengan tanda baca apa pun.
4. Huruf yang digunakan untuk bagian Halaman Sampul adalah tipe *Times New Roman* dengan ukuran huruf 16 untuk Judul, ukuran 14 untuk Nama Penulis; Nomor Induk Mahasiswa; Nama Program Studi; Fakultas; Universitas; dan Tahun

penyelesaian Skripsi sesuai contoh pada lampiran 1.

5. Lembar Sampul dilengkapi dengan Teks Punggung yang berisi nama penulis, nomor mahasiswa, judul karya, singkatan nama fakultas dan universitas dan tahun ujian.

3.1.4 Halaman Judul

1. Halaman Judul Skripsi secara umum memiliki format yang sama dengan halaman sampul dengan ditulis kapital dan bercetak tebal (**Bold**), hanya ada keterangan penambahan tujuan disusunnya tugas akhir pada bagian setelah penulisan “SKRIPSI” yaitu berupa keterangan “Diajukan sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana Farmasi (S.Far)”, ditulis dengan huruf kecil dengan tipe *Times New Roman* dan ukuran 12 serta dicetak tebal (**Bold**).
2. Semua huruf ditulis dengan spasi tunggal (*line spacing = single*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada Lampiran 2.

3.1.5 Halaman Pernyataan Orisinalitas

1. Halaman Pernyataan Orisinalitas berisi pernyataan dari penulis tentang keaslian karyanya, dan kesiapan untuk memberikan pertanggung jawaban jika ditemukan unsur penjiplakan.
2. Kata “Halaman Pernyataan Orisinalitas” ditulis tebal (**Bold**) dengan huruf kapital, spasi ganda (*line spacing = double*), tipe *Times New Roman* 12 poin dengan posisi di tengah-tengah halaman (*center alignment*) sesuai dengan contoh pada Lampiran 3.

3.1.6 Halaman Persetujuan Pembimbing

1. Lembar Persetujuan Pembimbing merupakan bukti bahwa pembimbing sudah mengetahui dan dapat menyetujui isi skripsi penulis.
2. Teks lembar ini terdiri dari judul karya, keterangan, nama penulis, nomor induk mahasiswa dan dibubuhi tanda tangan pembimbing seperti contoh pada lampiran 4.

3.1.7 Halaman Pengesahan Skripsi

1. Halaman ini berisi pernyataan persetujuan pembimbing 1 dan 2 lengkap dengan tanda tangan dan tanggal persetujuan.
2. Halaman Pengesahan Skripsi ditulis dengan dengan spasi tunggal (*line spacing = single*), tipe *Times New Roman* 12 poin sesuai dengan contoh pada Lampiran 5.

3.1.8 Abstrak (Bahasa Indonesia)

Ketentuan penulisan Abstrak adalah sebagai berikut:

1. Abstrak adalah ringkasan atau inti atau ikhtisar dari skripsi.
2. Minimum 200 kata dan maksimum 450 kata dalam satu paragraf, diketik dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, spasi tunggal (*line spacing = single*).
3. Jika memungkinkan, pengetikan untuk Abstrak Bahasa Indonesia dan Abstract Bahasa Inggris diletakkan dalam satu halaman.
4. Nama mahasiswa (tanpa NIM) dan program studi ditulis di atas abstrak dengan tambahan informasi berupa judul skripsi
5. Di bagian bawah Abstrak dituliskan Kata Kunci. Untuk Abstrak dalam Bahasa Indonesia, Kata Kunci diberikan dalam Bahasa Indonesia. Untuk Abstrak dalam Bahasa Inggris, Kata Kunci diberikan dalam Bahasa Inggris (dicari padanan katanya). Contoh Abstrak dapat dilihat pada Lampiran 6.
6. Semua istilah asing, kecuali nama, dicetak miring (*italic*).
7. Isi Abstrak ditentukan oleh keilmuan masing-masing.

3.1.9 Abstract (Bahasa Inggris)

1. Ketentuan penulisan Abstrak dalam bahasa Inggris mengikuti ketentuan penulisan dalam bahasa Indonesia kecuali penggunaan bahasa yang digunakan semuanya dalam bahasa Inggris.
2. Untuk Abstrak dalam Bahasa Inggris, Kata Kunci diberikan dalam Bahasa Inggris (dicari padanan katanya)

3.1.10 Halaman Kata Pengantar

Halaman Kata Pengantar yang umumnya berisi ucapan terima kasih, secara umum ketentuannya adalah sebagai berikut:

1. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, spasi 1,5 (*line spacing = 1.5 lines*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada Lampiran 5.
2. Judul Kata Pengantar atau Ucapan Terima Kasih ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal (**Bold**) dan huruf besar.
3. Urutan kata pengantar dimulai dari sivitas akademika (Dekan, Ketua Program Studi, Pembimbing Akademik), Dosen Pembimbing, Dosen Penguji, Pihak Luar/Instansi tempat melakukan penelitian, Teman Sejawat, dan atau Keluarga.
4. “Kata Pengantar” diletakkan di tengah dan jaraknya dengan isi adalah 3 (tiga) ketukan ke bawah.

3.1.11 Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi

Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi Skripsi untuk kepentingan akademis, secara umum adalah sebagai berikut:

1. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dengan spasi 1,5 (*line spacing = 1.5 lines*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada Lampiran 6.
2. Khusus untuk judul Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi skripsi untuk kepentingan akademis ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal (**Bold**) dan huruf besar (kapital) dengan spasi tunggal (*line spacing = single*).

3.1.12 Daftar Isi

Halaman Daftar Isi Skripsi harus mengikuti kaidah berikut:

1. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dengan spasi tunggal (*line spacing = single*).
2. Khusus untuk judul tiap bab ditulis dengan *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital)
3. Jarak antara judul dengan isi Daftar Isi adalah 3 spasi.

3.1.13 Daftar Tabel

Aturan penulisan Daftar Tabel dalam naskah Skripsi adalah sebagai berikut:

1. Tabel dapat digunakan untuk menampilkan berbagai macam informasi: (1) data dengan penekanan pada penyampaian nilai numerik yang tepat, (2) sejumlah besar nilai numerik dalam bentuk yang padat, (3) rangkuman informasi berupa teks, dan (4) informasi yang terlalu rumit untuk dapat dijelaskan dengan mudah atau singkat dalam teks atau ditunjukkan dengan gambar.
2. Tabel terdiri atas lima bagian utama, yaitu nomor dan judul tabel (diatas tabel), judul kolom pertama (kolom paling kiri), judul kolom, area informasi, dan catatan-kaki tabel.
3. Garis pemisah yang penting hanya tiga, arahnya mendatar, dan garis bantu selebihnya harus dibuat seperlunya saja.
4. Garis bantu yang tegak tidak dimunculkan (lihat contoh format tabel di bawah).
5. Tabel yang pendek dan lebar lebih baik dibandingkan dengan tabel yang terlalu panjang dan kurus. Jika tidak dapat dihindari, tabel yang melebihi satu halaman dapat dipotong dan dilanjutkan pada halaman berikutnya dengan dilengkapi judul tabel (lanjutan) dan judul kolom. Meskipun juga tidak dianjurkan, tabel yang terlalu lebar dapat dibuat pada halaman terpisah dengan pengetikan melebar-kertas (lanskap).
6. Penomoran tabel ditulis berurut dari bab pendahuluan sampai bab hasil tanpa nomor bab, contoh Tabel 1, Tabel 2, dan seterusnya.
7. Judul tabel diketik di tengah bidang tabel; bila judul tabel terdiri atas lebih dari satu baris, huruf pertama baris kedua seterusnya diletakkan lurus/sejajar dengan huruf pertama baris pertama dari judul tabel.
8. Hanya huruf pertama dari judul tabel yang perlu ditulis dengan huruf kapital, kecuali untuk nama atau istilah tertentu yang harus diawali dengan huruf kapital.
9. Judul kolom ditulis rata tengah dengan huruf awal kapital.
10. Tulisan dalam tabel *Times New Roman* 10 pt.
11. Tabel ditampilkan di dalam teks di dekat tempat tabel tersebut diacu untuk pertama kali.
12. Jarak dari baris terakhir teks ke judul tabel di bawahnya atau dari baris terakhir

catatan kaki ke baris pertama teks di bawahnya adalah 2 spasi.

13. Tabel nomor Judul tabel biasanya pendek tanpa diakhiri tanda baca titik.

Tabel 1. Judul Tabel

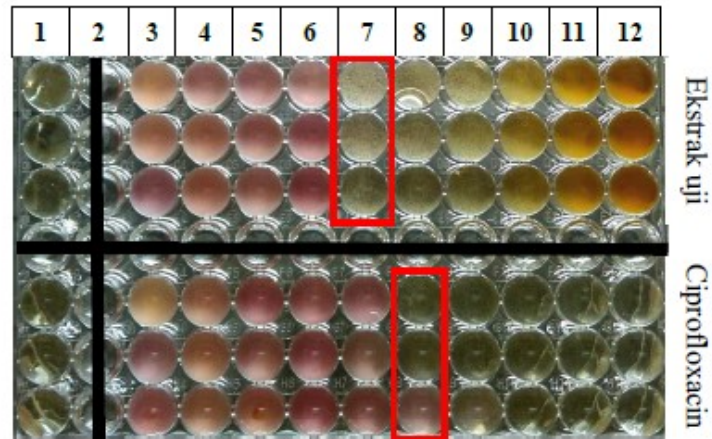
Judul kolom pertama	Judul kolom ^b			Judul kolom ^b		
	Subjudul kolom	Subjudul kolom	Subjudul kolom	Subjudul kolom	Subjudul kolom	Subjudul kolom
[area informasi]						
Judul baris						
Subjudul baris	xxx ^c	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Judul baris						
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Subjudul baris	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
[area informasi]						

a [catatan kaki] Sumber [jika ada]: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.[titik]^b[catatan kaki] xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.[titik]^c[catatan kaki] xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.[titik]

3.1.14 Daftar Gambar

1. Pemilihan sajian data hasil penelitian dalam bentuk gambar dapat berupa grafik, bagan alir, peta, atau foto.
2. Gambar dalam karya ilmiah perlu dipertimbangkan dengan memperhatikan relevansinya dengan topik penelitian yang dikerjakan.
3. Informasi yang sudah disajikan dalam bentuk tabel tidak boleh diulangi dengan sajian berbentuk gambar.
4. Setiap gambar harus dilengkapi dengan judul yang diletakkan di bawah gambar pada posisi di tengah bidang gambar.
5. Judul diawali oleh huruf kapital.
6. Judul merupakan frasa (bukan kalimat) yang berdiri sendiri dan menjelaskan tentang gambar secara ringkas
7. Gambar diletakkan ditengah dan dekat dengan gambar tersebut diacu.
8. Penomoran gambar ditulis berurut dari bab pendahuluan sampai bab hasil tanpa

nomor bab, contoh Gambar 1, Gambar 2, dan seterusnya.



Gambar 1. Hasil Uji KHM Ekstrak Ethyl Acetate terhadap *S. aureus*

3.1.15 Daftar Lampiran

Ketentuan pembuatan lampiran adalah sebagai berikut.

1. Nomor dan judul lampiran ditulis di sudut kiri atas halaman (left-aligned) dengan huruf tegak tipe *Times New Roman* 12 poin.
2. Judul lampiran diketik dalam satu baris menggunakan huruf kapital di awal kata (*title case*).
3. Lampiran yang lebih dari satu halaman, pada halaman berikutnya diberi keterangan “lanjutan” dalam tanda kurung pada sudut kanan atas halaman (*right-aligned*).
4. Nomor halaman lampiran diletakkan di bagian tengah bawah halaman.

3.1.16 Daftar Istilah (jika ada)

1. Untuk menjelaskan beberapa istilah teknis yang ada dalam naskah Skripsi yang mungkin hanya diketahui oleh kalangan tertentu yang sesuai dengan bidang ilmu penelitian tersebut, maka diperlukan daftar istilah yang menjelaskan definisi istilah tersebut.
2. Kata-kata “daftar istilah” ditulis dengan huruf kapital tebal dan diletakkan di tengah, dengan tiga ketukan ke bawah.

3.2 Bagian Tengah

Bagian tengah berisi pokok skripsi yang memuat segala hal terkait penelitian yang telah dilakukan. Oleh karena itu, bagian pokok skripsi terdiri atas lima bab, yaitu:

- a. Bab I Pendahuluan
- b. Bab II Tinjauan Pustaka
- c. Bab III Pelaksanaan Penelitian
- d. Bab IV Hasil dan Pembahasan
- e. Bab V Kesimpulan dan Saran

Ketentuan penulisan untuk setiap bab adalah sebagai berikut:

- a. Setiap bab dimulai pada halaman baru.
- b. Judul bab seluruhnya diketik dengan huruf kapital, simetris di tengah (*center*), cetak tebal (**Bold**), tanpa garis bawah, tidak diakhiri tanda titik, dan satu spasi simetris tengah (*center*), jika lebih dari satu baris.
- c. Judul bab selalu diawali penulisan kata 'BAB' lalu angka Arab yang menunjukkan angka dari bab yang bersangkutan dan ditulis dengan huruf kapital, tipe *Times New Roman*, 12 poin, dan cetak tebal (**Bold**).
- d. Contoh penulisan bab :

BAB 1 PENDAHULUAN

- e. Setiap Bab dapat terdiri dari beberapa sub bab dan sub sub bab. Judul sub bab ditulis dengan diawali oleh penomoran menggunakan angka Arab sesuai dengan nomor bab, diikuti oleh tanda titik, dan nomor urut sub bab serta dicetak tebal. Nomor sub bab dan judul sub bab tidak dipisahkan oleh tanda titik, melainkan dengan menjarakkan sub bab dari nomornya dengan jarak yang seragam. Penulisan sub sub bab juga mengikuti kaidah penulisan dan penomoran pada sub bab. Contoh penulisan sub dan sub sub bab adalah sebagai berikut:

1. PENDAHULUAN (Rata dengan batas margin kiri)

1.1 Sub bab Derajat Kesatu (Spasi antara bab dan sub bab 2 spasi)

1.1.1 Sub bab Derajat kedua Butir yang Pertama (Spasi antara sub bab dan sub sub bab 2 spasi)

1.1.2 Sub bab Derajat kedua Butir yang Kedua

1.1.3 Sub bab Derajat ketiga Butir yang Pertama

- f. Derajat sub bab pada skripsi dibatasi maksimal 3 (tiga) sub sub bab.

3.2.1 Bab I. Pendahuluan

Bagian Pendahuluan menguraikan tentang:

1. Latar Belakang
2. Rumusan Masalah
3. Hipotesis Penelitian (jika ada)
4. Tujuan Penelitian
5. Manfaat Penelitian

3.2.2 Bab II. Tinjauan Pustaka

Bagian ini memuat tinjauan atas kepustakaan (literatur) yang berkaitan dengan topik penelitian. Bab Tinjauan Pustaka berisi uraian tentang landasan teori yang berkaitan dengan dasar permasalahan yang dibahas dalam penelitian, hasil-hasil penelitian terdahulu mengenai hal yang akan diteliti atau mengenai hal-hal lain yang berkaitan dengan hal yang akan diteliti.

3.2.3 Bab III. Metode Penelitian

Bab ini memaparkan cara kerja penelitian untuk memperoleh data, pengolahan data hingga dapat disajikan, dibahas dan disimpulkan.

Secara umum, penelitian untuk tugas akhir mahasiswa Program Studi Sarjana Farmasi, Fakultas Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta dapat dikelompokkan menjadi 3 kelompok penelitian, yaitu:

- a. Penelitian eksperimental
- b. Penelitian non-eksperimental (termasuk Literature Review)

Secara garis besar, Metode Penelitian ini terdiri dari:

1. Waktu dan Tempat Penelitian

Sub-bab ini menjelaskan tempat penelitian dilaksanakan, meliputi tempat pengambilan sampel, eksperimen (laboratorium) dan analisa data. Waktu penelitian merujuk pada

rentang waktu penelitian yang dapat dijelaskan lebih detail melalui jadwal penelitian dalam bentuk tabel perminggu/bulan.

2. Alat dan Bahan (eksperimental) / Rancangan Penelitian (non-eksperimental)

a. Untuk penelitian yang bersifat eksperimental, sub-bab ini mencakup:

- Alat

Pada bagian alat dituliskan alat-alat yang digunakan untuk penelitian. Nama alat dituliskan beserta tipe, pabrik produsen dan negara tempat produksinya. Untuk alat-alat gelas di laboratorium seperti labu erlenmeyer, beaker glass, dan sebagainya tidak perlu dituliskan satu-per-satu.

- Bahan

Pada bagian bahan dituliskan secara daftar bahan yang digunakan, serta produsen bahan, misalnya: kolesterol (Sigma Aldrich). Pada lampiran ditampilkan CoA (Certificate of Analysis) bahan yang dipakai (lebih diutamakan bahan aktif).

b. Untuk penelitian non-eksperimental/deskriptif sub-bab ini mencakup:

- Jenis Penelitian (Sastroasmoro S & Ismael S, 2019)

Jelaskan metode penelitian yang akan digunakan serta alasannya. Misalnya metode penelitian deskriptif atau analitik. Pada penelitian deskriptif seperti literatur review peneliti hanya melakukan deskripsi mengenai fenomena yang ditemukan namun tidak dilakukan analisis mengapa fenomena tersebut terjadi sehingga tidak diperlukan hipotesis. Sementara itu, pada penelitian analitik dilakukan analisis terhadap data yang diperoleh untuk mengetahui hubungan satu variabel dengan variabel lainnya. Sehingga, diperlukan hipotesis pada penelitian analitik. Penelitian analitik dapat dibagi menjadi analitik observasional dan analitik intervensional. Contoh analitik observasional adalah laporan kasus, studi *cross-sectional* termasuk survei, studi kasus-kontrol, studi kohort, dan meta-analisis. Contoh analitik intervensional adalah uji klinis dan intervensi.

- Populasi dan Sampel

Uraikan populasi dan sampel penelitian. Populasi adalah keseluruhan objek yang akan diteliti. Sampel adalah bagian dari populasi yang diambil dengan cara tertentu sehingga diharapkan dapat mewakili karakteristik populasi. Teknik

pengambilan sampel harus disebutkan, apakah random dan non random. Selain teknik pengambilan, perlu dijelaskan juga besarnya sampel, beserta rumusnya (bila ada). Bagian ini juga dilengkapi dengan kriteria inklusi dan eksklusi sampel.

- Variabel Penelitian dan Definisi Operasional

Variabel yang perlu dicantumkan dalam proposal penelitian adalah variabel bebas dan variabel terikat. Variabel bebas adalah variabel yang dimanipulasi yang nantinya akan mengakibatkan perubahan pada variabel terikat. Sementara variabel terikat adalah variabel output yang diukur akibat perbedaan pada variabel bebas. Istilah-istilah dalam variabel ini didefinisikan dalam Definisi Operasional untuk menyamakan persepsi terkait variabel yang digunakan.

- Instrumen Penelitian

Pada sub-bab ini dicantumkan instrumen yang digunakan untuk pengumpulan data, misalnya berupa kuesioner, daftar pertanyaan untuk wawancara, form penelitian, atau cara pengumpulan data lain. Jika instrumen yang digunakan adalah kuesioner, pada sub-bab selanjutnya (Prosedur Penelitian) perlu dilengkapi dengan rencana pengujian instrumen seperti pengujian validitas dan reliabilitas kuesioner.

Untuk metode penelitian literatur review, sub-bab yang dijelaskan sebagai berikut:

- Jenis penelitian seperti literatur review, deskriptif
- Sumber data merupakan penjelasan mengenai sumber-sumber untuk memperoleh artikel relevan yang akan di review, seperti google scholar, pubmed, scopus, elsevier, dll.
- Langkah atau strategi pengumpulan data dapat berupa kata kunci yang digunakan untuk mencari artikel yang akan direview. Termasuk penjelasan batas waktu pencarian data/ artikel
- Pengumpulan
Pengumpulan data memuat kriteria inklusi dan eksklusi, seleksi artikel dan penilaian terhadap kualitas artikel yang relevan dengan topik penulisan skripsi.
 - Kriteria inklusi: merupakan penjelasan dari faktor yang dipilih penulis untuk memasukkan artikel untuk dilakukan review.

- Kriteria eksklusi: merupakan penjelasan dari faktor penulis untuk memutuskan bahwa artikel dalam pencarian tidak termasuk dalam artikel yang akan direview.
- Pada bagian ini peneliti menyebutkan jumlah studi yang digunakan dan yang tidak digunakan dalam menulis review ini minimal 20 artikel.
- Analisis hasil berisi uraian yang lengkap tentang cara menganalisis konsep yang diteliti yang dapat menjawab masalah yang dirumuskan.

3. Prosedur Penelitian

Prosedur penelitian dijelaskan menggunakan langkah-langkah pelaksanaan penelitian secara sistematis. Hal yang perlu dijelaskan meliputi uji pendahuluan, pengujian, dan evaluasi hingga metode analisis data. Bila dalam langkah kerja menggunakan alat/instrumen, maka yang diuraikan adalah langkah penggunaan alat tersebut, bukan menjelaskan cara kerja/prinsip kerja alat.

Untuk penelitian non-eksperimental/deskriptif, pada sub bab ini perlu dijelaskan jenis data yang dikumpulkan pada penelitian, apakah data primer atau sekunder. Jelaskan pula cara atau metode yang digunakan untuk pengumpulan data baik melalui rekam medis, wawancara (interview), survey, atau dengan cara pengumpulan data yang lain. Setelah data penelitian (eksperimental maupun non-eksperimental) diperoleh, uraikan rencana pengolahan data mulai dari scoring, editing, tabulasi dan penyajiannya dalam bentuk tekstular, tabular atau grafikal. Selanjutnya uraikan rencana analisis data serta uji statistik (jika ada) yang akan digunakan termasuk program komputer yang dipakai untuk uji statistik tersebut.

4. Kerangka Penelitian

Kerangka penelitian merupakan suatu konsep dalam penelitian yang mengaitkan antara visualisasi satu variabel dengan variabel lainnya yang tersusun secara sistematis dan dibuat dalam bentuk bagan.

3.2.4 Bab IV. Hasil dan Pembahasan

Dalam bab Hasil dan Pembahasan, dijelaskan mengenai:

1. Hasil penelitian yang disampaikan dalam bentuk kalimat sederhana yang menjelaskan tentang data yang berhasil dikumpulkan, bagaimana cara menganalisis data tersebut dan bagaimana hasil analisis yang diperoleh dari data tersebut.
2. Data hasil penelitian yang dalam bentuk tabel, gambar, foto, bagan, dan skema diletakkan pada bab hasil dan pembahasan.
3. Bagian penelitian lain yang dalam bentuk tabel, gambar, foto, bagan, dan skema yang bersifat tambahan keterangan dan data sekunder dapat dimasukkan pada Lampiran setelah Daftar Pustaka.
4. Dalam pembahasan hasil penelitian juga dibandingkan antara hasil yang diperoleh dengan literatur atau teori yang sudah ada sebelumnya.

3.2.5 Bab V. Kesimpulan dan Saran

Bagian ini terdiri atas:

1. Kesimpulan

Kesimpulan merupakan jawaban dari tujuan penelitian. Apabila penelitian menggunakan hipotesis, maka kesimpulan yang diambil harus menjawab hipotesis tersebut.

2. Saran

Dari hasil penelitian yang diperoleh, dapat ditindaklanjuti dengan pemberian saran untuk pengembangan penelitian berikutnya

3.3 Bagian Akhir

Bagian akhir berisikan Daftar Pustaka dan Lampiran.

3.3.1 Daftar Pustaka

Pada bagian akhir Skripsi didaftarkan semua sumber acuan yang digunakan di dalam tubuh tulisan, termasuk yang digunakan pada tabel dan gambar sebagai Daftar Pustaka. Hanya pustaka yang diacu di dalam tubuh tulisan saja yang dapat dimuat dalam Daftar Pustaka dan dengan demikian sumber acuan yang ada dalam Daftar Pustaka harus sama dengan yang ada di dalam tubuh tulisan. Penyusunan Daftar Pustaka dilakukan menggunakan sistem manajemen referensi seperti *Mendeley*, *EndNote* atau *Zotero*.

Penulisan kutipan pada skripsi menggunakan sistem *American Psychological Association (APA) style*, yang biasa disebut sistem *author-date* atau “pengarang-tahun”. Penulisan daftar pustaka juga harus menggunakan sistem tersebut.

Daftar Pustaka pada sistem nama-tahun disusun menurut urutan abjad nama penulis. Urutan nama penulis dalam daftar pustaka sistem nama-tahun didasarkan pada urutan abjad dari huruf awal nama keluarga atau nama akhir penulis pertama. Selanjutnya urutan abjad dari nama penulis pertama tersebut didasarkan pada urutan abjad huruf per huruf ke kanan dan dilanjutkan dengan nama inisialnya; diikuti nama keluarga penulis berikutnya. Jika penulis lebih dari satu orang yang urutan abjadnya didasarkan pada nama keluarga, diikuti inisialnya.

Contoh :

Nama: Kwik Kian Gie.	Penulisan: Gie, Kwik Kian.
Nama: Heribertus Andi Mattalata.	Penulisan: Mattalata, Heribertus Andi.
Nama: Joyce Elliot-Spencer.	Penulisan: Elliot-Spencer, Joyce.
Nama: Anthony T. Boyle, PhD.	Penulisan: Boyle, Anthony T.
Nama: Sir Nama : Philip Sidney.	Penulisan: Sidney, Philip.
Nama: Arthur George Rust Jr.	Penulisan: Rust, Arthur George, Jr.
Nama: John D. Rockefeller IV.	Penulisan: Rockefeller, John. D., IV

Tabel 2. *American Psychological Association (APA) Style*

Tipe Dokumen	Penempatan Kutipan	American Psychological Association (APA) Style
Buku	Daftar Pustaka	- Doniger, W. (1999). <i>Splitting the difference: Gender and myth in ancient Greece and India</i> . Chicago: University of Chicago Press
	Kutipan	- (Doniger, 1999)

Jurnal ilmiah	Daftar Pustaka	<ul style="list-style-type: none"> - Aguilar, L. (1993). Artist's statement. <i>Nueva Luz: A Photographic Journal</i>, 4(2), 22- 40. - Andres, A., Donovan, S. M., Kuhlenschmidt, T. B., Kuhlenschmidt, M. S. (2007). Isoflavones at concentrations present in soy infant formula inhibit rotavirus infection in vitro. <i>Journal of Nutrition</i>, 137(9), 2068-2073.
	Kutipan	<ul style="list-style-type: none"> - (Aguilar, 1993) - (Andres <i>et al.</i>, 2007)
Dokumen Web	Daftar Pustaka	Kurland, P.B., & Lerner, R. (Eds.). (2000). <i>The founders' Constitution</i> . Chicago: University of Chicago Press. Diunduh pada 20 Juni 2003, dari http://press-pubs.uchicago.edu/founders/
	Kutipan	(Kurland & Lerner, 2000)
Dokumen pemerintah	Daftar Pustaka	Environmental Protection Agency. (1986). <i>Toxicology handbook</i> (2 nd ed.) Rockville, MD: Government Printing Office.
	Kutipan	(Environmental Protection Agency, 1986, h. 101-114)
Bab dalam buku	Daftar Pustaka	Fromson, O. (1990). <i>Progressiveness in the late twentieth century</i> . W.F. Turner (Ed.), <i>To left and right: Cycles in American politics</i> (hal.627-42). Jackson, MS: Lighthouse Press.
	Kutipan	(Fromson, 1990, h. 627)
Tesis dan Disertasi	Daftar Pustaka	Ontiveros, M. (1994). <i>Circumscribing identities: Chicana muralist and the representation of Chicana subjectivity</i> . (Tesis Master tidak dipublikasikan, University of California, Riverside).
	Kutipan	(Oliveros, 1994, h.44).

Artikel dari database	Daftar Pustaka	Iwanowski, J. (1994). Goliath vs. Goliath: Best Buy battles Circuit City. <i>Business Week</i> , 54, 12. Diunduh pada 9 Mei 1997, dari ABI/Inform database
	Kutipan	(Iwanowski, 1994, h.12)
Presentasi paper	Daftar Pustaka	Speth, J.D., & Davis, D.D. (1975). <i>Seasonal variability in early hominid predation</i> . Makalah dipresentasikan pada Conference on Archeology in Anthropology: Broadening Subject Matter, Flat Prairie, Illinois
	Kutipan	(Speth & Davis, 1975, h.31)

3.3.2 Lampiran

Ketentuan pembuatan Lampiran adalah sebagai berikut.

1. Nomor dan judul lampiran ditulis di sudut kanan atas halaman (*right-aligned*) dengan huruf tegak tipe *Times New Roman* 12 poin.
2. Judul lampiran menggunakan huruf kapital di awal kata (*title case*).
3. Lampiran yang lebih dari satu halaman, pada halaman berikutnya diberi keterangan “lanjutan” dalam tanda kurung pada sudut kanan atas halaman (*right-aligned*).

JENIS KUTIPAN

1 Kutipan tidak langsung

Kutipan tidak langsung adalah ide/konsep orang lain yang dikutip dengan menggunakan kata-kata penulis/peneliti sendiri.

Kutipan langsung

Kutipan langsung adalah ide/konsep orang lain yang disalin sesuai dengan aslinya.

Penulisan Kutipan dengan Format APA

1. Penulisan Kutipan Tidak Langsung

Pada format APA, kutipan tidak langsung dituliskan dalam kalimat/teks dengan mencantumkan nama pengarang dan tahun penerbitan, tanpa menuliskan halaman karya

yang dikutip. Contoh penulisannya seperti di bawah ini:

- a. Nama penulis disebutkan dalam kalimat

Restinia (2021) menemukan bahwa penyebab kegagalan terapi tuberkulosis adalah..
atau

Pada tahun 2021, Restinia melaporkan bahwa kegagalan terapi tuberkulosis
dikarenakan pasien tidak patuh minum obat.

- b. Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat

Untuk meningkatkan kepatuhan minum obat pada pasien tuberkulosis perlu adanya
pengawas minum obat (Restinia, 2021).

Atau

Hasil studi terbaru (Restinia, 2021) ditemukan bahwa,.....

2. Penulisan Kutipan Langsung

Kutipan langsung pada format APA ditulis dengan menyebutkan nama pengarang, tahun terbit, dan halaman kalimat/teks yang dikutip. Kutipan langsung dibedakan atas dua jenis, yaitu kutipan langsung pendek dan kutipan langsung panjang.

Kutipan Langsung Pendek

Kutipan langsung pendek adalah kalimat yang dikutip kurang atau sama dengan 40 kata. Kutipan langsung pendek dituliskan dalam teks dengan memberi tanda petik di awal dan di akhir kutipan.

- a. Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat

Salah satu komponen penting dalam keberhasilan terapi tuberkulosis adalah kepatuhan minum obat. Hal ini dapat dikaitkan dengan kesimpulan peneliti yang menyatakan bahwa "Penyebab kegagalan terapi....." (Restinia, 2021, p. 100).

- b. Nama penulis disebutkan dalam kalimat

Menurut Restinia (2021), "Kepatuhan minum obat pasien dapat ditingkatkan dengan adanya pengawas minum obat" (p. 100)

atau

Restinia (2021) berpendapat, "Kepatuhan minum obat pasien dapat ditingkatkan dengan adanya pengawas minum obat" (p. 100).

Kutipan langsung panjang

Kutipan langsung panjang adalah kalimat yang dikutip lebih dari 40 kata. Kutipan langsung panjang ditulis dalam paragraf tersendiri, dengan jarak 5 ketuk/spasi dari margin kiri, dan tetap dalam jarak 1,5 spasi (seperti teks).

- a. Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat

She stated: Students often had difficulty using APA style, especially when it was their first time citing sources. This difficulty could be attributed to the fact that many students failed to purchase a style manual or to ask their teacher for help. (Jones, 1993, p. 199).

- b. Nama penulis disebutkan dalam kalimat

Jones's (1993) study found the following: Students often had difficulty using APA style, especially when it was their first time citing sources. This difficulty could be attributed to the fact that many students failed to purchase a style manual or to ask their teacher for help (p. 199).

CONTOH PENULISAN KUTIPAN

1. Karya dengan 2 sampai 6 penulis

Nama keluarga/nama belakang penulis disebutkan semua.

Richards, Jones and Moore (1998) maintain that college students who actively participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively.

atau

The authors maintain that college students who actively participate in extracurricular activities achieve greater academic excellence because they learn how to manage their time more effectively (Richards, Jones, & Moore, 1998).

2. Karya lebih dari 6 penulis

Jika karya yang dikutip ditulis lebih dari 6 pengarang, yang ditulis hanya nama keluarga/belakang penulis pertama, dengan memberi inisial et al.

Contoh: Massachusetts state and municipal governments have initiated several programs to improve public safety, including community policing and after school activities (Smith et al., 1997).

3. Lebih dari 1 karya dengan penulis yang sama.

Semua tahun penerbitan publikasi harus disebutkan semua.

Smith (1972) in his study of the effects of alcohol on the ability to drive, Smith (1991) showed that the reaction times of participating drivers were adversely affected by as little as a twelve ounces can of beer.

4. Mengutip dari beberapa karya dari penulis yang berbeda dan tahun penerbitan dalam 1 kalimat (kutipan diambil dari sumber yang berbeda).

Studies of precautionary saving in response to earnings risk include Cantor (1985), Skinner (1988), Kimbal (1990a, 1990b) and Caballero (1991), among others...

atau

The hemispheric division of the human brain has been studied from many different perspectives; however, not all researchers agree on the exact functions of each hemisphere (Ellison, 1973; Jaynes, 1979; Mick, 1978).

5. Karya dengan nama belakang penulis sama

Jika mengutip dari karya dengan nama belakang penulis yang sama dengan kutipan sebelumnya, nama depan penulis perlu dicantumkan pada kutipan berikutnya.

At least 66,665 lions were killed between 1907 and 1978 in Canada and the United States (Kevin Hansen, 1980).

Jika dalam 1 kutipan

D. M. Smith (1994) and P. W. Smith (1995) both reached the same conclusion about parenting styles and child development.

6. Mengutip rumus, hasil penelitian/exact quotation

Harus mencantumkan nomor halaman.

In his study on the effects of alcohol on drivers, Smith (1991, p. 104) stated that "participants who drank twelve ounces of beer with a 3.5% alcohol content reacted, on average, 1.2 seconds more slowly to an emergency braking situation than they did when they had not ingested alcohol."

7. Mengutip dari kutipan

Jika mengutip dari sumber yang mengutip, nama penulis asli dicantumkan pada kalimat, dan nama penulis yang mengutip dicantumkan pada akhir kalimat kutipan. Behavior is affected by situation. As Wallace (1972) postulated in *Individual and Group Behavior*, a person who acts a certain way independently may act in an entirely different manner while the member of a group (Barkin, 1992, p. 478).

8. Tidak ada nama penulis

Jika tidak ada nama penulis, tuliskan 1 atau 2 kata pertama dari judul buku/halaman web.

Jika mengutip dari buku atau website, judul ditulis dalam cetak miring. Jika

mengutip dari artikel jurnal/majalah/surat kabar, judul ditulis dalam huruf tegak dengan memberi tanda petik di awal dan akhir kutipan.

Massachusetts state and municipal governments have initiated several programs to improve public safety, including community policing and after school activities (Innovations, 1997).

9. Artikel tanpa nama penulis dan tahun penerbitan

In another study of students and research decisions, it was discovered that students succeeded with tutoring (“Tutoring and APA,” n.d.).

Catatan: n.d. = no date

10. Lembaga sebagai penulis

The standard performance measures were used in evaluating the system. (United States Department of Transportation, Federal Aviation Administration, 1997)

11. Komunikasi melalui email

This information was verified a few days later (J. S. Phinney, personal communication, June 5, 1999).

...dapat disimpulkan bahwa jurusan Teknik Mesin kurang diminati oleh siswa perempuan (wawancara dengan Juliana Anggono, 5 Januari 1999).

12. Mengutip dari Website

Pada dasarnya mengutip dari website atau sumber elektronik sama dengan mengutip dari sumber tercetak. Jika mengutip dari website atau media elektronik, yang perlu dicantumkan adalah nama penulis, tahun penerbitan, nomor halaman (untuk kutipan langsung) atau jika tidak ada nomor halaman, sebutkan nomor bab (chapter), nomor gambar, tabel atau paragraf. Alamat website (URL) dan informasi lain dituliskan pada Daftar Referensi.

(Cheek & Buss, 1981: 332)

(Shimamura, 1989, chap. 3)

Contoh penulisan Daftar Referensi dari berbagai sumber informasi dapat dilihat sebagai berikut:

I. BUKU

Penulis tunggal

Baxter, C. (1997). *Race equality in health care and education*. Philadelphia: Balliere Tindall.

Penulis dua atau tiga

Cone, J.D., & Foster, S.L. (1993). *Dissertations and theses from start to finish: Psychology and related fields*. Washington, DC: American Psychological Association.

Tidak ada nama penulis

Merriam-Webster's collegiate dictionary (10th ed.). (1993). Springfield, MA: Merriam-Webster.

Bukan edisi pertama

Mitchell, T.R., & Larson, J.R. (1987). *People in organizations: An introduction to organizational behavior* (3rd ed.). New York: McGraw-Hill.

Penulis berupa tim atau lembaga

American Psychiatric Association. (1994). *Diagnostic and statistical manual of mental disorders* (4th ed.). Washington, DC: Author.

Buku berseri/multi volume (editor sebagai penulis)

Koch, S. (Ed.). (1959-1963). *Psychology: A study of science* (Vols. 1-6). New York: McGraw-Hill.

Terjemahan

Kotler, Philip. (1997). *Manajemen pemasaran : Analisis, perencanaan, implementasi* (Hendra Teguh & Ronny Antonius Rusli, Penerjemah.). Jakarta: Prenhallindo.

Artikel atau bab dalam buku yang diedit

Eiser, S., Redpath, A., & Rogers, N. (1987). Outcomes of early parenting: Knowns and unknowns. In A. P. Kern & L. S. Maze (Ed.). *Logical thinking in children* (pp. 58-87). New York: Springer.

Artikel/istilah dalam buku referensi

Schneider, I. (1989). Bandicoots. In *Grzimek's encyclopedia of mammals* (vol.1, pp. 300-304). New York: McGraw-Hill.

Makalah seminar, konferensi, dan sejenisnya.

Crespo, C.J. (1998, March). *Update on national data on asthma*. Paper presented at the meeting of the National Asthma Education and Prevention Program, Leesburg, VA.

II. SERIAL ARTIKEL JURNAL

Clark, L.A., Kochanska, G., & Ready, R. (2000). Mothers' personality and its

interaction with child temperament as predictors of parenting behavior. *Journal of Personality and Social Psychology*, 79, 274-285.

Artikel Majalah

Greenberg, G. (2001, August 13). As good as dead: Is there really such a thing as brain death? *New Yorker*, 36-41.

Artikel surat kabar

Crossette, Barbara. (1990, January 23). India lodges first charges in arms Scandal. *New York Times*, A4.

Artikel surat kabar, tanpa penulis

Understanding early years as a prerequisite to development. (1986, May 4). *The Wall Street Journal*, p. 8.

Resensi buku dalam jurnal

Grabill, C. M., & Kaslow, N. J. (1999). Anounce of prevention: Improving children's mental health for the 21st century [Review of the book *Handbook of prevention and treatment with children and adolescents*]. *Journal of Clinical Child Psychology*, 28, 115-116.

Resensi film dalam jurnal

Lane, A. (2000, December 11). Come fly with me [Review of the motion picture *Crouching tiger, hidden dragon*]. *The New Yorker*, 129-131

III. WAWANCARA

White, Donna. (1992, December 25). Personal interview.

IV. KARYA LAIN DAN KARYA NONCETAK

Acara Televisi

Crystal, L. (Executive Producer). (1993, October 11). *The MacNeil/Lehrer news hour*. [Television broadcast]. New York and Washington, DC: PublicBroadcastin Service

Kaset Video/VCD

National Geographic Society (Producer). (1987). *In the shadow of Vesuvius*. [Videotape]. Washington, DC: National Geographic Society

Kaset Audio

McFerrin, Bobby (Vocalist). (1990). *Medicine music* [Audio Recording]. Hollywood, CA: EMI-USA.

Perangkat lunak komputer

Arend, Dominic N. (1993). *Choices (Version 4.0)* [Computer software]. Champaign, IL: U.S. Army Corps of Engineers Research Laboratory. (CERL Report No.CH7-22510).

V. PUBLIKASI ELEKTRONIK

Karya lengkap

McNeese, M.N. (2001). *Using technology in educational settings*. October 13, 2001. University of Southern Mississippi, Educational Leadership and Research. <http://www.dept.usm.edu/~eda/>

Artikel dari pangkalan data online

Senior, B. (1997, September). Team roles and team performance: Is there really a link? *Journal of Occupational and Organizational Psychology*, 70, 241-258. June 6, 2001. ABI/INFORM Global (Proquest) database.

Artikel jurnal di website

Lodewijkx, H. F. M. (2001, May 23). Individual- group continuity in cooperation and competition undervarying communication conditions. *Current Issue in Social Psychology*, 6 (12), 166-182. September 14, 2001. <http://www.uiowa.edu/~grpproc/crisp/crisp.6.12.htm>

Dokumen lembaga

NAACP (1999, February 25). *NAACP calls for Presidential order to halt police brutality crisis*. June 3, 2001. http://www.naacp.org/president/releases/police_brutality.htm

Dokumen lembaga, tanpa nomor halaman, tanpa informasi tahun penerbitan

Greater Hattiesburg Civic Awareness Group, Task Force on Sheltered Programs. (n.d.). *Fund-raising efforts*. November 10, 2001. <http://www.hattiesburgcag.org>

Penulis dan informasi waktu penerbitan tidak diketahui

GVU's 8th WWW user survey.(n.d.). September 13, 2001 http://www.gvu.gatech.edu/user_surveys/survey-1997-10/

Email

Wilson, R.W. (1999, March 24). Pennsylvania reporting data. Child Maltreatment Research. March 30, 1999. *CHILD-MALTREATMENT-R- L@cornell.edu*

CD-ROM

Ziegler, H. (1992). Aldehyde. *The Software Toolworks multimedia encyclopedia* (CD-ROM version 1.5). Boston: Grolier. Januari 19, 1999. SoftwareToolworks.

Nickell, Stephen J. (August 1996). Competition and corporate performance. *The Journal of Political Economy*, 104(4), 724-747. December 15, 2003. Proquest Database (CD-ROM)

Lampiran 1. Contoh Halaman Sampul

JUDUL
(Huruf Kapital, ukuran: 16 *Times New Roman*)

SKRIPSI
(ukuran: 14 *Times New Roman*)



NAMA
NIM
(ukuran: 14 *Times New Roman*)

PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SYARIF HIDAYATULLAH
JAKARTA
2021 M / 1443 H
(ukuran: 14 *Times New Roman*)

JUDUL
(Huruf Kapital, ukuran: 16 *Times New Roman*)

SKRIPSI
(ukuran: 14 *Times New Roman*)
Diajukan untuk Memenuhi Persyaratan
Memperoleh Gelar Sarjana Farmasi (S. Far)



NAMA NIM
(ukuran: 14 *Times New Roman*)

PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SYARIF HIDAYATULLAH
JAKARTA
2021 M / 1443 H
(ukuran: 14 *Times New Roman*)

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Nada Nursetiyanti

NIM : 11441020000076

*Dengan ini menyatakan bahwa skripsi yang berjudul ISOLASI SENYAWA AKTIF ANTIMIKROBA DARI *Garcinia griffithii* T. Anders adalah benar merupakan karya saya sendiri dan tidak melakukan tindakan plagiat dalam penyusunannya. Adapun kutipan yang ada dalam penyusunan karya ini telah saya cantumkan sumber kutipannya dalam skripsi. Saya bersedia melakukan proses yang semestinya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku jika ternyata skripsi ini sebagian atau keseluruhan merupakan plagiat dari karya orang lain.*

Demikian pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Jakarta, 21 Juli 2021

Nada Nursetiyanti
NIM 11441020000076

Lampiran 4 : Contoh Halaman Persetujuan Pembimbing

HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING

Nama :
NIM :
Program Studi :
Judul Skripsi :

Disetujui oleh:

Pembimbing I

Pembimbing II

(NAMA.....)
NIP.

(NAMA.....)
NIP.

Lampiran 5 : Contoh Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi ini diajukan oleh:

Nama :
NIM :
Program Studi :
Judul Skripsi :

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Farmasi pada Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta.

Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta

DEWAN PENGUJI

Pembimbing 1 : (.....tanda tangan....)

Pembimbing II : (.....tanda tangan....)

Penguji I : (.....tanda tangan....)

Penguji II : (.....tanda tangan....)

Ditetapkan di :

Tanggal :

Lampiran 6. Contoh Abstrak

ABSTRAK

Nama :
Program Studi :
Judul :

Senyawa senyawa 1,7 dihidroksi xanton telah diisolasi dari fraksi aktif antimikroba dari kulit batang *Garcinia griffithii* T. Anders menggunakan metode kromatografi. Struktur dari senyawa ini dielusidasi berdasar data spektroskopi. Senyawa hasil isolasi ini memiliki aktifitas antibakteri yang diuji dengan metode difusi agar (KHM 0,025% b/v).

Kata kunci: antimikroba, *Garcinia griffithii* T. Anders, kromatografi, metode difusi

ABSTRACT

Name :
Program Study :
Tittle :

1,7 dihydroxyxanhone was isolated from antimicrobial fraction of the bark from *Garcinia griffithii* T. Anders by chromatographic method. The structure of this compound was elucidated based on its spectral data properties. The isolated compound had a significant antimicrobial properties by diffusion methode (MIC at 0.025% b/v)

Keywords: antimicrobial, *Garcinia griffithii* T. Anders, Chromatographic, diffusion methode

KATA PENGANTAR/UCAPAN TERIMA KASIH

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, saya dapat menyelesaikan skripsi ini. Penulisan skripsi ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Farmasi pada Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Islam negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta.

Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan skripsi ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan skripsi ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

- (1) Ibu Dr. apt. Z., M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta.
- (2) Ibu Dr. apt. N, M.Si, selaku ketua Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta.
- (3) Ibu Dr. A, M.Si., Apt selaku pembimbing pertama dan Bapak Dr. H selaku pembimbing kedua, yang memiliki andil besar dalam proses penelitian dan penyelesaian tugas akhir saya ini, semoga segala bantuan dan bimbingan ibu dan bapak mendapat imbalan yang lebih baik di sisi-Nya.
- (4) Ibu Dr. B, selaku Kepala Pusat Penelitian Kimia Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia beserta staf atas penggunaan segala fasilitas dan bantuannya selama penelitian.
- (5) Ibu Dr. C, selaku pembimbing akademik yang telah banyak memberikan perhatian dan motivasi kepada penulis selama menyelesaikan studi.
- (6) Bapak dan Ibu staf pengajar dan karyawan yang telah memberikan bimbingan dan bantuan selama saya menempuh pendidikan di Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Islam Negeri (UIN)Syarif Hidayatullah Jakarta.
- (7) Rekan-rekan mahasiswa Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta.

Tak lupa kepada kedua orang tua saya, ayahanda MT dan ibunda SJ, semoga segala amalan dan jerih payah keduanya mendapat balasan yang jauh lebih baik disisi-Nya.

Akhir kata, saya berharap Tuhan Yang Maha Esa berkenan membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu. Semoga skripsi ini membawa manfaat bagi pengembangan ilmu.

Ciputat, 21 Juli 2021

Penulis

Lampiran 8. Contoh Halaman Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah Untuk Kepentingan Akademis

**HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR
UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademik Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :
Jenis karya : Skripsi

demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya menyetujui skripsi/karya ilmiah saya, dengan judul :

ISOLASI SENYAWA AKTIF ANTIMIKROBA DARI *Garcinia griffithii* T. anders

untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di :
Pada Tanggal :

Yang menyatakan,

(.....)

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING	iv
HALAMAN PENGESAHAN.....	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT.....	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	1
1.3 Tujuan Penelitian.....	4
1.1. Manfaat hasil Penelitian	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Genus <i>Garcinia</i>	5
2.2. <i>Garcinia griffithii</i> T. Anders	6
2.3. Kandungan Kimia Genus <i>Garcinia</i>	8
2.4. Bioaktivitas Senyawa -Senyawa Dari Genus <i>Garcinia</i>	19
2.5. Ekstraksi dan Fraksinasi.....	25
2.6. Metode Pemisahan dan Pemurnian	27
2.7. Karakterisasi Senyawa Murni.	33
2.8. Antimikroba	35
2.8.1. Sub sub bab	
2.8.2 Sub sub bab	
BAB 3. METODE PENELITIAN.....	41
3.1. Lokasi dan Waktu Penelitian	41
3.2. Alat dan Bahan	41
3.3. Prosedur Penelitian.....	42
3.4. Kerangka Penelitian	42
BAB 4. HASIL DAN PEMBAHASAN.....	54
4.1 Penyiapan Bahan	54
4.2 Ekstraksi	54
4.3 Uji Antimikroba Ekstrak.....	55
4.4 Penapisan Fitokimia	58
4.5 Isolasi dan Pemurnian Senyawa	58
4.6 Penentuan Stuktur Molekul Senyawa Murni	58

4.7 Antimikroba Fraksi dan Senyawa Murni	67
BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN	70
5.1. Kesimpulan.....	70
5.2. Saran.....	70
DAFTAR PUSTAKA	71

Lampiran 10. Contoh Daftar Tabel

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1. Klasifikasi <i>Garcinia griffithii</i> T. Anders	76
Tabel 2. Nilai Rf Profl KLT Ekstrak Ethyl Acetate <i>G. griffithii</i> T. Anders	77
Tabel 3. Nilai KHM Hasil Uji Antimikroba Ekstrak	78
Tabel 4. ¹ H dan ¹³ C Spektrum NMR Isolat Murni	79

Lampiran 11. Contoh Daftar Gambar

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Hasil Determinasi <i>Garcinia griffithii</i> T. Anders	76
Gambar 2. Profil KLT	77
Gambar 3. Hasil Uji Antimikroba Ekstrak	78
Gambar 4. Spektrum NMR	79
Gambar 5 Spektrum Massa	80

Lampiran 12. Contoh Daftar Lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Hasil Determinasi <i>Garcinia griffithii</i> T. Anders	6
Lampiran 2. Profil KLT	7
Lampiran 3. Hasil Uji Antimikroba Ekstrak.....	8
Lampiran 4. Spektrum NMR	9
Lampiran 5. Spektrum Massa10

Lampiran 13. *Contoh Daftar Istilah*

DAFTAR ISTILAH

KCKT	: Kromatografi Cair Kinerja Tinggi
IR	: <i>Infra Red</i>
KHM	: Konsentrasi Hambat Minimum
g	: gram
UV	: <i>Ultra violet</i>
GCMS	: <i>Gas Chromatography Mass Spectrometry</i>

DAFTAR PUSTAKA

- American Psychological Association. (2012). *Publication Manual of the American Psychological Association* (6th ed.). Washington, DC.
- Bekerian, D.A. (1973). In search of the typical eyewitness. *American Psychologist*, 48, 574-576.
- Bjork, R.A. (1989). Retrieval inhibition as an adaptive mechanism in human memory. In H.L.Roediger III & F.I.M. Craik (Eds.), *Varieties of memory & consciousness* (pp. 309-330). Hillsdale, NJ: Erlbaum.
- Cone, J.D., & Foster, S.L. (1993). *Dissertations and theses from start to finish: Psychology and related fields*. Washington, DC: American Psychological Association.
- National Institute of Mental Health. (1990). *Clinical training in serious mental illness* (DHHS Publication No. ADM 90-1679). Washington, DC: U.S. Government Printing Office.
- New drug appears to sharply cut risk of death from heart failure. (1993, July 15). *The Washington Post*, p.A12.
- Rheingold, H. (1993). *The virtual community*. August 17, 1996.
<http://www.wellcom/user/vcbook/>
- Sastroasmoro, S., & Ismael, S. (2019). *Dasar-dasar metodologi penelitian klinis edisi ke-5*. Jakarta: Sagung Seto.



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UIN SYARIF HIDAYATULLAH JAKARTA
NOMOR: 29 TAHUN 2022
TENTANG
PENGESEAHAN BUKU PANDUAN PENULISAN SKRIPSI
PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UIN SYARIF HIDAYATULLAH JAKARTA
TAHUN TERBIT 2022**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas mahasiswa Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta di dalam Penyelesaian Skripsi, dipandang perlu Pengesahan Buku Panduan Penulisan Skripsi Tahun Terbit 2022;
- b. bahwa buku panduan penulisan skripsi dalam lampiran keputusan ini dapat memenuhi syarat untuk penulisan skripsi pada Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta Tahun Terbit 2022;
- c. bahwa berdasarkan huruf a dan b perlu ditetapkan Keputusan Dekan.
- Mengingat : a. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 Tentang Dosen;
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
- e. Peraturan Menteri Agama Nomor 6 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Syarif Hidayatullah Jakarta;
- f. Keputusan Menteri Agama Nomor 17 tahun 2014 tentang Statuta UIN Syarif Hidayatullah Jakarta;
- g. Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 42/KMK.05/2008 tentang Penetapan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta pada Departemen Agama RI sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan pengelolaan keuangan Badan Layanan Umum.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ILMU KESEHATAN UIN SYARIF HIDAYATULLAH JAKARTA PENGESAHAN BUKU PANDUAN PENULISAN SKRIPSI PROGRAM STUDI FARMASI FAKULTAS ILMU KESEHATAN UIN SYARIF HIDAYATULLAH JAKARTA TAHUN TERBIT 2022.
- Pertama : Menetapkan dalam lampiran I Keputusan ini sebagai Pengesahan Buku Panduan Penulisan Skripsi Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta Tahun Terbit 2022.
- Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : JAKARTA
PADA TANGGAL : 14 MARET 2022
DEKAN,



Dr. apt. Zilhadia, M.Si.
NIP. 19730822 200801 2 007

Tembusan :

1. Rektor;
2. Wakil Rektor Bidang Akademik;
3. Kepala Biro AAKK
UIN Syarif Hidayatullah Jakarta

Lampiran II: Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan
UIN Syarif Hidayatullah Jakarta
Nomor : 29 Tahun 2022
Tanggal : 14 Maret 2022

**TIM PENYUSUN BUKU PANDUAN PENULISAN SKRIPSI
PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UIN SYARIF HIDAYATULLAH JAKARTA
TAHUN TERBIT 2022**

Penasehat/Pembina : Dr. apt. Zilhadia, M.Si
Penanggung Jawab : apt. Dr. Nurmeilis, M.Si
Ketua : apt. Puteri Amelia, M.Farm., Ph.D
Anggota : apt. Ismiarni Komala, M.Sc., Ph.D
Dr. Isra Janatiningrum, M.Si
apt. Vivi Anggia, M.Farm
apt. Mita Restinia, M.Farm
Program Studi : Strata Satu (1) Farmasi
Fakultas : Ilmu Kesehatan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta

DITETAPKAN DI: JAKARTA
PADA TANGGAL: 14 MARET 2022



Dekan
Dr. apt. Zilhadia, M.Si.
NIP. 19730822 200801 2 007 89